INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1. 2527. 2024.
FECHA: 30/10/ 2024

CONTRATISTA: CARLOS ARTURO VELEZ MANZANO
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2527.2024.

Cuota uno:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Apoyé la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto dentro del corregimiento el Saladito, en las mañanas, por medio del programa Activamente.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Apoyé en la elaboración y presentación de informes, registro de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondientes a las jornadas y eventos de acuerdo al cronograma de actividades en el corregimiento el Saladito.
-

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Participé y asistí a la jornada de planificación estratégica de forma virtual con los coordinadores de zona para el desarrollo de las actividades brindadas a la población beneficiada de la estrategia deportiva y recreativa.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Apoyé las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaria de Deporte y Recreación, solicitadas por el coordinador general del programa Activamente.

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Apoyé con el cumplimiento y realización de formatos del sistema de gestión y calidad como el F10 y F21, siguiendo la directriz del programa Activamente, para cumplir los estándares del sistema de gestión de calidad.
-

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1-8MNmcV5KuFMmbsjlHtLcEJrlAJcxNMq?usp=sharing



CARLOS ARTURO VELEZ MANZANO
CEDULA: 16.724.866